



## **Actas Oficiales de la Mesa Directiva Marzo 14, 2009**

**Llamado al orden por el Sr. Louis Daniel Liskai  
Que sea recordado que la Junta Bimensual regular de la Mesa Directiva de  
TMC fue llevada a cabo el sábado 14 de marzo del 2009, a las 11:00 A.M. vía  
Llamada en Conferencia en Laredo, Texas con los siguientes miembros  
presentes a saber:**

<b>Louis Dan Liskai</b>	<b>Presidente de la Mesa</b>
<b>Graciela Camargo</b>	<b>Vicepresidente</b>
<b>Diana Palacios</b>	<b>Secretaria</b>
<b>Leonel López</b>	<b>Tesorero</b>
<b>Juez Juan Velásquez, III</b>	<b>Miembro</b>
<b>Sandy Martínez</b>	<b>Ex. Presidente</b>
<b>Mr. Vidal Cantú, Jr.</b>	<b>Miembro Fundador</b>
<b>Dr. René Cantú</b>	<b>Miembro</b>
<b>Francisco Flores</b>	<b>Miembro Fundador</b>
<b>Miguel López</b>	<b>Miembro</b>
<b>Mr. Juan Massey</b>	<b>Miembro</b>
<b>Blanca Muñoz</b>	<b>Miembro</b>
<b>Rev. Chester Phyffer</b>	<b>Miembro</b>

<b>No Presentes:</b>	
<b>Juan José Balli</b>	<b>Miembro Fundador</b>
<b>Blas Castañeda</b>	<b>Miembro</b>
<b>Dr. Hilda Medrano</b>	<b>Miembro</b>
<b>Senadora Cynthia Nava</b>	<b>Miembro</b>
<b>Claudia Salazar</b>	<b>Presidente del CP</b>

**Con esto constituyendo el quórum, la Mesa Directiva de TMC procedió a actuar sobre la Agenda como fue presentada en el aviso de junta de mayo 9 del 2009.**

**También estaban presente la Sra. Mary Capello, TMC CEO, TMC COO, el Sr. Jerald Sparenberg, TMC CFO, el Sr. Rodney Rodríguez, TMC CCO, el Sr. René González, TMC CC Manager, La Sra. Norma Ybarra, TMC HR Director, y Cordelia L. Valdez, Secretaria Ejecutiva de la MD de TMC**

**PUNTO 02. 05-09-117. LISTA DE ASISTENCIA**

Lista de asistencia por Cordelia L. Valdez Secretaria de MD TMC. 14 miembros estaban presentes.

**PUNTO 03. 05-09-103. Aprobación de las Actas**

Se hizo la moción por Sandy Martínez y secundada por Francisco Flores para aprobar las actas de marzo 14,2009.

**PUNTO 04. 05-09-104. Puntos de Acción de la Mesa**

- a. Se hizo la moción por Sandy Martínez y secundada por Diana Palacios para aprobar el Nuevo logotipo y marca de la Corporación para conducir negocios como y a ser conocida como "Teaching and Mentoring Communities".

La moción fue aprobada unánimemente.

- b. Se hizo la moción por Diana Palacios y secundada por Blanca Muñoz para aprobar el nombramiento del Centro de Head Start Migrante y Temporal en Progreso, Texas "El Centro Head Start Migrante y Temporal Francisco Flores".

La moción fue aprobada unánimemente.

- c. Se hizo la moción por Grace Camargo y secundada por Francisco Flores para aprobar la resolución y propuesta para el South Texas Workforce Center System para

proporcionar liderazgo en el lugar de Manejo de Centro para tres (3) centros en la Región del Sur de Texas.

La moción fue aprobada unánimemente.

- d. (1). Se hizo la moción por Blanca Muñoz y secundada por Grace Camargo para aprobar el Organigrama Revisado.  
(2). Se hizo la moción por Grace Camargo y Blas Castañeda para aprobar el Memorándum con referencia al Organigrama Revisado.

La moción fue aprobada unánimemente en ambos puntos (d) 1 y 2.

**PUNTO 05. 03-09-105. HEAD START MIGRANTE Y TEMPORAL DE TMC**

Se hizo la moción por Blas Castañeda y secundada por Miguel López para aprobar la Resolución autorizando la sumisión de la aplicación E-Rate para el año fiscal de julio 1, 2009 a Junio 30, 2010.

La moción fue aprobada unánimemente.

**PUNTO 06. 03-09-106. TMC HEADSTART/EARLY HEADSTART**

Se hizo la moción por Grace Camargo y secundada por Chester Phyffer para aprobar los Estatutos del Concilio de Pólizas de Padres de TMC Head Start/Early Head Start para la Operación General del Programa Head Start/Early Head Start de TMC.

La moción fue aprobada unánimemente.

**PUNTO 07. 03-09-107. REPORTES DE LOS COMITÉS DE LA MESA DIRECTIVA DE TMC**

Se hizo la moción por Grace Camargo y secundada por Blanca Muñoz para aprobar los reportes del punto 7(a) 1 al 4 del

Comité Ejecutivo como fueron sometidos. La función de todos los comités fue discutida y los Miembros de la Mesa fueron aprobados en los varios comités por el Presidente de la Mesa. La lista complete de las asignaciones de comité será revisada y sometida a la mesa en la próxima mesa de acuerdo al Presidente de la Mesa. EL Presidente de la Mesa enfatizo el asegurarse de marcar las fechas de las juntas de comité en el calendario para que se establezca quórum.

La moción fue aprobada unánimemente.

Se hizo la moción por Blanca Muñoz y Secundada por Francisco Flores para aprobar los puntos 7 (b), (c), (e) y (g), y diferir el punto (f) para sesión ejecutiva.

La moción fue aprobada unánimemente.

**PUNTO 08. 03-09-108. REPORTE DEL PRESIDENTE DEL CONCILIO DE PÓLIZAS DE**

Claudia Salazar, Presidenta del Concilio de Pólizas de MSHS dio a la mesa Directiva de TMC un reporte completo del Estatus de la junta sostenida en enero 7 - 8, 2009 y de los eventos próximos.

La moción fue aprobada unánimemente.

**PUNTO 09. 03-09-109. REPORTE DEL OFICIAL EJECUTIVO EN JEFE**

Mary Capello reviso todas las fechas importantes para el 2009 con la Mesa y resumió su reporte de CEO para enero y febrero del 2009. La Sra. Capello también discutió lo siguiente:

- Grace Camargo atendió el Día de Abogacía de NCLR en Washington DC y visito a varios Senadores y Congresistas de los EU.

- TMC fue el anfitrión de La Cumbre para la Preparación de las Escuelas de Texas el 31 de Marzo del 2009 en Austin, Texas: las 11 comunidades del programa piloto de TEEM fueron reconocidas. Más de 300 personas asistieron.
- El Torneo de Golf de Laredo será el 4 de Abril, será presidido por Blas Castañeda.
- La Recepción Legislativa de Head Start Migrante y Temporal Nacional y las visitas a la Junta de Washington están programadas para Abril 29-30.
- La audiencia de E-Rate en la propuesta de ley 635 de las diputados fue llevada a cabo en Marzo 24, 2009.
- Día de Los Niños esta tentativamente programado para Mayo 8 con la inauguración por Henry Cisneros para el nuevo logotipo posiblemente en Mayo 5.
- Reporte de las Juntas con Representantes y Senadores en Washington DC y Austin, Texas.
- Grace Camargo fue electa a la Mesa de NMSHSA.
- La Conferencia de NCLR está programada para Julio 25-28.
- La Mesa de TMC estará visitando los centros en Ohio e Indiana en Julio 29-3.
- La Cacería White Wing y el Torneo de Golf se cambiaron para Septiembre 26.
- El Reporte de Educación Nacional ofreciendo-el documental de TMC. El monto que están pidiendo para pasar al aire el documental es de: \$23,000.00. Hugh Downs es el moderador.
- La visita a la Casa Blanca está siendo planeada para llevar a una clase de 17 niños migrantes, un padre y un empleado; NCLA firmo una carta para obtener patrocinio de corporaciones y para que el Concilio de Pólizas recaude fondos para este viaje. El Sr. Blas Castañeda ayudara a elaborar una mini propuesta para esto.

**PUNTO 10. 03-09-110. REPORTE DEL OFICIAL DE OPERACIONES EN JEFE**

Manny DuQue dio un breve resumen de todos los programas.

Se hizo la moción por Blas Castañeda y secundada por la Dra. Hilda Medrano para aprobar el punto 10 (a) al(c).

La moción fue aprobada unánimemente.

**PUNTO 11. 03-09-111. REPORTE DE CUMPLIMIENTO CORPORATIVO**

Rodney Rodríguez dio un resumen breve de su reporte.

Se hizo la moción por Blas Castañeda y secundada por la Dra. Hilda Medrano para aprobar los puntos como fueron reportados.

La moción fue aprobada unánimemente.

**PUNTO 12. 03-09-112. REPORTE DEL OFICIAL FINANCIERO EN JEFE**

Jerald Sparenberg elaboro en los asuntos discutidos por el Sr. Leonel López, Presidente del Comité de Finanzas. Se reporto que el Comité de Finanzas está programado a reunirse el 2do. Martes del mes cada trimestre.

Se hizo la moción por Leonel López y secundada por Diana Palacios para aprobar los reportes fiscales como fue recomendado por Leonel López, Presidente del Comité de Finanzas.

La moción fue aprobada unánimemente.

**PUNTO 13. 03-09-113. REPORTE DE COMUNICACIONES CORPORATIVAS**

**PUNTO 14. 04-09-114. REPORTE DE RECURSOS HUMANOS**

**PUNTO 15. 03-09-115. DEPARTAMENTO DE COMPRAS/CONTRATOS**

Se hizo la moción por Blas Castañeda y secundada por la Dra. Hilda Medrano para aprobar los puntos 13 al 15 como fueron sometidos.

La moción fue aprobada unánimemente.

**PUNTO 16. 03-09-116. SESIÓN EJECUTIVA**

Se hizo la moción por Grace Camargo y secundada por Diana Palacios para pasar a sesión ejecutiva a las 10:41 am.

Se hizo la moción por Grace Camargo y secundada por Diana Palacios para pasar a sesión regular a las 11:00 am.

No se tomo acción en Sesión Ejecutiva.

Se hizo la moción por Grace Camargo y secundada por Juan José Balli para levantar la sesión.

La moción fue aprobada unánimemente.