



TMC  
Junta Bimensual  
De La Mesa Directiva  
En Vivo/Vía Llamada en Conferencia  
Laredo Texas  
Mayo 7, 2010  
8:30 A.M. Tiempo del Centro

ACTAS

Llamado al orden Louis Daniel Liskai

Sea recordado que una junta regular de la Mesa Directiva de TMC se llevo a cabo el viernes, 7 de mayo del a las 8:30 A.M. en vivo y vía llamada en conferencia.

Lista de Asistencia por la Sra. Cordelia L. Valdez; los siguientes miembros estaban presentes:

Sr. Louis Daniel Liskai  
Sra. Grace Camargo  
Sra. Diana Palacios

Sr. Leonel López  
Juez Juan Velásquez, III  
Sra. Sandy Martínez  
Dr. René Cantú  
Sr. Vidal Cantú  
Sr. Timothy Ingle  
Sr. Miguel López  
Dra. Hilda Medrano  
Sra. Blanca Muñoz  
Reverendo Chester Phyffer  
Reverendo Tino Espinoza

No Presentes:

Sr. Juan José Balli  
Sr. Blas Castañeda  
Sr. Francisco Flores  
Sr. Ricardo González  
Sr. Juan Massey  
Sra. María Ríos  
Sra. Diana Pena

También presente estaba la Sra. Mary G. Capello, Presidenta/CEO, Sr. Manny Duque, VP de Operaciones, Sr. Rodney Rodríguez, VP de Cumplimiento, Sr. Jerald Sparenberg, VP de Finanzas, Sr. René González, Gerente de Comunicaciones y Sra. Cordelia L. Valdez, Secretaria de la MD.

Con esto constituyendo el quórum, la Mesa Directiva de TMC procedió a actuar sobre la Agenda como fue presentada para la junta de mayo 7, 2010.

01.10.05.126. Acción para aprobar y ratificar las Actas de la Junta de marzo 12, 2010 y las Actas de la Junta/Entrenamiento de Washington de febrero 24, 2010.

Se hizo la moción por la Sra. Grace Camargo y secundada por el Sr. Vidal Cantú para aprobar las actas de marzo 12, 2010 y febrero 24, 2010 como fueron presentadas.

La moción fue aprobada unánimemente.

03.10.05.127.

**LA MESA DE TMC A DISCUTIR Y ACTUAR EN LO SIGUIENTE:**

- a. Discusión y Posible Acción para aprobar la Póliza de Salud Diaria para los la Póliza de Servicios de Salud de Head Start Migrante y Temporal No. 104 como sigue: *“Con el fin de asegurar que los niños están en su optimo para aprender, los niños de TMC MSHS serán evaluados cuando aborden el autobús para determinar su bienestar general antes de su arribo al centro. El maestro del salón de clases hará un chequeo más completo después de su arribo al centro y antes de abordar el autobús para el viaje de regreso a casa.”* (Solicitado por el Departamento MSHS).

La Sra. Capello explico a la Mesa que las pólizas 104, 107, 108, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117 y 110 son necesarias para proteger la salud y seguridad de los niños en nuestros centros y para proporcionar dirección y guía al personal en la administración de estas pólizas. Además estas pólizas fueron aprobadas por el Concilio Político y están en cumplimiento con el personal y el Departamento de Salud y Servicios Humanos de los E.U. para el Programa MSHS y los niños atendiendo los centros.

Se hizo la moción por la Sra. Grace Camargo y secundada por el Sr. Vidal Cantú para aprobar las Pólizas como fueron presentadas.

La moción fue aprobada unánimemente.

- b. Discusión y Posible Acción para aprobar la Póliza de Piojos de los Servicios de Salud no. 107 de Head Start Migrante y Temporal como sigue: *“Ningún niño con infestación de piojos será permitido permanecer en el centro, como es indicado por los estándares de licencia estatal. El niño puede regresar una vez que tratamiento o remoción de piojos ha si proporcionado por el padre/guardián”* (Solicitado por el Departamento MSHS).

Se hizo la moción por la Sra. Grace Camargo y secundada por el Reverendo Chester Phyffer para aprobar la Póliza No. 107 como fue presentada.

La moción fue aprobada unánimemente.

- c. Discusión y Posible Acción para aprobar la Póliza de Vacunación No. 108 de Servicios de Salud de Head Start Migrante y Temporal como sigue: *“Todos los niños inscritos en el programa MSHS de TMC recibirán las vacunas para la edad apropiada y de acuerdo con los programas del Centro de Control de Enfermedades y Vacunación del Estado más actuales.”* (Solicitado por el Departamento MSHS).

Se hizo la moción por la Sra. Grace Camargo y secundada por el Sr. Miguel López para aprobar la Póliza No. 108 como fue presentada.

La moción fue aprobada unánimemente.

- d. Discusión y Posible Acción para aprobar la Póliza No. 111 de Cuidado de Salud de Servicios de Salud de Head Start Migrante y Temporal como sigue: *El programa MSHS de TMC obtendrá de los profesionales de cuidado de salud una determinación si los niños inscritos esta actualizados con los requerimientos de Examinaciones Periódicas Tempranas, Diagnósis y Tratamiento (EPSDT) de la Agencia Estatal de Medicaid dentro de los 30 días de entrada al programa.”* (Solicitado por el Departamento MSHS).

Se hizo la moción por el Sr. Miguel López y secundada por la Sra. Sandy Martínez para aprobar la Póliza No. 111 como fue presentada.

La moción fue aprobada unánimemente.

- e. **Discusión y Posible Acción para aprobar la Póliza No. 112 Niño Enfermo de Servicios de Salud de Head Start Migrante y Temporal que lee como sigue: “Los niños que se sienten enfermos serán llevados al “área de recuperación” para mas evaluación”. (Solicitado por el Departamento MSHS).**

**Se hizo la moción por la Sra. Grace Camargo y secundada por el Sr. Miguel López para aprobar la Póliza No. 112 como fue presentada.**

**La moción fue aprobada unánimemente.**

- f. **Discusión y Posible Acción para aprobar la Póliza No. 113 Entrenamiento de Primeros Auxilios y RCP de Servicios de Salud de Head Start Migrante y Temporal como sigue: “*Con el fin de proporcionar atención pronta para cualquier emergencia que amenace la vida Head Start Migrante y Temporal de TMC se asegurara que haya un mínimo de una persona en cada salón de clases y en cada ruta de autobús en todo momento que este Certificada en RCP (Resucitación Cardio Pulmonar) Primeros Auxilios para Infantes, Niños y Adultos por la asociación Americana del Corazón y la Cruz Roja Americana.*” (Solicitado por el Departamento de MSHS).**

**Se hizo la moción por la Sra. Grace Camargo y secundada por el Sr. Miguel López para aprobar la Póliza No. 113 como fue presentada.**

**La moción fue aprobada unánimemente.**

- g. **Discusión y Posible Acción para aprobar la Póliza No. 114 Examinacion de Tuberculosis de Servicios de Salud Head Start Migrante y Temporal como sigue: “*Head Start Migrante y Temporal de TMC admitirá a los niños de acuerdo con los requerimientos Local, del Condado, y Estatales para la Examinacion de Tuberculosis (TB).*” (Solicitado por el Departamento MSHS).**

Se hizo la moción por la Sra. Grace Camargo y secundada por el Reverendo Chester Phyffer para aprobar la Póliza No. 114 como fue presentada.

La moción fue aprobada unánimemente.

- h. Discusión y Posible Acción para aprobar la Póliza No. 115 Precauciones Universales de Servicios de Salud Head Start Migrante y Temporal como sigue: *“Head Start Migrante y temporal de TMC utilizara las líneas directivas del Centro de Control de Enfermedades (CDC) y Seguridad Ocupacional y Administración de la Salud (OSHA) como las autoridades acerca de precauciones universales para manejar exposiciones potenciales a sangre, fluidos del cuerpo en una instalación de cuidado infantil.”* (Solicitado por el Departamento MSHS).

Se hizo la moción por la Sra. Grace Camargo y secundada por el Sr. Miguel López para aprobar la Póliza No. 115 como fue presentada.

La moción fue aprobada unánimemente.

- i. Discusión y Posible Acción para aprobar la Póliza No. 116 Comité Consejero de Servicios de Salud (HSAC) Servicios de Salud Head Start Migrante y Temporal como sigue: *“Miembros del Comité Consejero de Servicios de Salud incluirán profesionales médicos, dentales, y salud mental, padres, personal, y voluntarios, quienes estén familiarizados con las necesidades de las familias migrantes, y recursos de la comunidad. Los miembros del comité proveen consejo experto al lidiar con asuntos complejos y condiciones que encaran las familias de TMC y la comunidad. El comité se reúne un mínimo de dos veces al año.”* (Solicitados por el Departamento MSHS).

Se hizo la moción por la Sra. Grace Camargo y secundada por la Sra. Sandy Martínez para aprobar la Póliza No. 116 como fue presentada.

La moción fue aprobada unánimemente.

- j. **Discusión y Posible Acción para aprobar la Póliza No. 117 Cuidado Dental Servicios de Salud Head Start Migrante y Temporal como sigue:** *“Head Start Migrante y Temporal de TMC obtendrá dentro de 30 días, una determinación de profesionales de cuidado de la salud si el niño inscrito esta actualizado de una programa de edad apropiada el cual incluye dental e incorpora los requerimientos de Examinaciones Periódicas Tempranas. Diagnósis y Tratamiento (EPSDT) de la Agencia Medica Estatal en la cual el centro está localizado.”* (Solicitado por el Departamento MSHS).

Se hizo la moción por la Sra. Grace Camargo y secundada por la Sra. Sandy Martínez para aprobar la Póliza No. 117 como fue presentada.

La moción fue aprobada unánimemente.

- k. **Discusión y Posible Acción para aprobar la Póliza No. 119 Exclusión de Corto y Largo Plazo Servicios de Salud Head Start Migrante y temporal como sigue:** *“Es la póliza de Head Start Migrante y Temporal de TMC no negar la entrada ningún niño elegible, ni excluir a ningún niño inscrito de la participación del programa solamente debido a sus necesidades de cuidado de salud o requerimientos de medicación a menos que mantener al niño pose un riesgo significante a la salud y seguridad del niño o cualquiera en contacto con el niño.”* (Solicitado por el Departamento MSHS).

Se hizo la moción por la Sra. Grace Camargo y secundada por el Sr. Leonel López para aprobar la Póliza No. 119 como fue presentada.

La moción fue aprobada unánimemente.

- l. **Discusión y Posible Acción para aprobar el Resumen de Gastos de Alimentos de Head Start Migrante y Temporal de TMC para el**

Reembolso del Año a la fecha para todas las regiones para el Año de programa octubre, 2009 hasta enero 2010, para un monto total de \$520,382.19. (Solicitado por Sonia Cotto-Moreno, Director de CCFP).

Se hizo la moción por la Sra. Grace Camargo y secundada por la Sra. Sandy Martínez para aprobar el Resumen de Comidas de Head Start para el Reembolso de Año a la Fecha Octubre 2009 hasta Enero 2010 para el Programa MSHS.

La Sra. Capello explico la importancia y el requerimiento del Departamento de Agricultura de los E.U. y del CACFP para que la Mesa revise y apruebe el Reporte del Resumen del Reembolso Anual de Comidas.

La moción fue aprobada unánimemente.

m. Discusión y posible acción para aprobar la sumisión de la Solicitud de Fondos de Terceras Personas al Condado Webb para el Programa Safe Haven para el año fiscal 2010-2010 por un monto total de \$100,000.00. Autorización para la Presidenta /CEO para ejecutar todos los documentos relevantes (Solicitado por Lorena Rodríguez, Director de SH).

La Sra. Mary Capello explico que esta es la solicitud de refinanciamiento que fue sometida al Condado Webb para continuar sosteniendo la operación del Programa Safe Haven. Se hizo la moción por la Sra. Diana Palacios y secundada por el Sr. Tim Ingle para aprobarla como fue presentada.

La moción fue aprobada unánimemente.

n. Discusión y Posible Acción para aprobar el endorso del “Acta de los Niños para Empleo Responsable” (Acta CARE). Una nueva propuesta de ley presentada por la Representante Lucille Roybal-Allard ( D –California) HB 3564, como fue propuesta por la

Coalición de Labor de Menores. Esto es en referencia a la ley de empleo de menores en la agricultura Americana.

La Sra. Capello explico el impacto del Acta CARE en los niños y que había más de 40 organizaciones endorsándola. Ella también explico que el propósito de la propuesta es de reforzar el empleo responsable de niños. El Sr. Sigifredo Pérez, nuestro representante legal condujo una revisión de la propuesta para que TMC la endorse. La Acta CARE es una ley excelente que mantendrá a los niños en la escuela y no en los campos.

Se hizo la moción por la Sra. Diana Palacios y secundada por el Sr. Tim Ingle para aprobar como fue presentada.

La moción fue aprobada unánimemente.

- o. Discusión y Posible Acción para autorizar a TMC someter una solicitud al Departamento de Salud y Servicios Humanos para administrar el Programa Head Start en el Condado Kendall, Texas (Boerne y Comfort, Texas) y autorización para que la Presidenta/CEO ejecute todos los documentos relevantes.

La Sra. Capello explico el contenido de la solicitud y las logísticas del Condado Kendall, el cual está cerca de San Antonio, Texas (cerca de 20 millas) y otra oportunidad para que TMC expanda el Programa Head Start regular.

Se hizo la moción por el Reverendo Chester Phyffer y secundada por la Sra. Blanca Muñoz para aprobarla como fue presentada.

La moción fue aprobada unánimemente.

- p. Discusión y Posible Acción para cambiar la fecha de la junta de la Mesa de septiembre 11 a septiembre 24 o 25 en Mission, Texas para coincidir con el Torneo de Golf del Valle de TMC.

Se hizo la moción por el Sr. Vidal Cantú y secundada por la Sra. Diana Palacios para aprobar el cambio de la junta de la mesa para coincidir con el evento de recaudación de fondos en el Valle.

La moción fue aprobada unánimemente.

05.10.05.128.

**REPORTES DE LOS COMITES DE LA MESA DIRECTIVA DE TMC**

- a. Comité Ejecutivo
- b. Comité Fiscal
- c. Comité de Edificio
- d. Comité de Programas/Investigación y Evaluación, Cumplimiento Corporativo
- e. Comité de Desarrollo de Fondos
- f. Reportes del Presidente del Concilio Político de MSHS
- g. Reporte del Presidente del Concilio Político de HS/EHS
- h. Reporte del Enlace de la Mesa de HS/EHS
- i. Reporte del Enlace de la Mesa de MSHS

Se hizo la moción por la Sra. Diana Palacios y secundada por el Sr. Leonel López para aprobar las Actas del Comité Ejecutivo como fueron presentadas. No se presentaron otros reportes.

La moción fue aprobada unánimemente.

06.10.05.129.

**REPORTE DE LA PRESIDENTA/CEO**

a. Reporte Corporativo

- Concesión # 90CM6896
- Concesión # 06CH7053
- Concesión # 06CH7053
- Concesión # 06SH7053
- Concesión # 06SH7053
- Supervisión de Salud y Seguridad del Niño

- Seguros Catto & Catto, Manejo de Riesgos Y Beneficios de Empleados (información).

La Sra. Capello proporciono un reporte detallado a la Mesa con referencia a todas las concesiones otorgadas y les informo de las visitas de revisión de monitoreo federales por venir en octubre. Una fecha específica será anunciada por la Oficina de Salud y Servicios Humanos pronto. Más información será proporcionada y será enviada vía correo electrónico a todos los miembros de la Mesa. Ella también reporto en el refinanciamiento de HS/EHS de ARRA para el nuevo periodo de presupuesto. Con referencia al Supervisión de Salud y Seguridad del Niño, ella explico que las recientes líneas directivas federales atendiendo abuso y negligencia infantil y falta de supervisión en los Programas Head Start.

La Sra. Capello reporto a la Mesa el estatus de los Hallazgos de la Revisión Especial Congressional de Ohio del Departamento de Salud y Servicios Humanos de los E.U. Una transcripción de la conversación grabada fue incluida para la revisión de la Mesa. La Mesa instruyo a la Sra. Capello de retener los servicios de un abogado para revisar alguna o todas las respuestas con respecto al Equipo de Revisión Federal.

La Sra. Capello elaboro acerca de la Junta de Matriculación organizada por la oficina de Head Start, la cual fue atendida por la Sra. Capello y el Sr. Dan Liskai, Presidente de la Mesa de TMC, en Washington DC. Un documento "Papel en Blanco" fue presentado en Washington a la Junta de Comité de Matriculación proporcionando guía en la necesidad de "conteo individual".

La Sra. Capello presento al Sr. Mark Hickey de Catto & Catto quien explico a la Mesa el Seguro de Secuestro y Rescate disponible para TMC. Algunos miembros de la Mesa expresaron preocupaciones con respecto a empleados, miembros de la mesa, los niños y maestros trabajando en el centro cerca de la frontera. Ellos específicamente hicieron referencia a las recientes acciones de la guerra contra la droga en México. Además, ellos tenían preguntas con respecto a

asuntos específicos en la cobertura. El Sr. Hickey explico que con el fin de que la compañía respondiera a todas sus preguntas y preocupaciones específicas se debería enviar una solicitud a RH para ser completada. La Mesa acordó solicitar enviar una solicitud a Catto y Catto del Departamento de Recursos Humanos de TMC con respecto a esta cobertura de seguro en particular para que pueda ser revisada aun más.

07.10.05.130.

**b. Reporte de Finanzas**

El Sr. Sparenberg reviso las finanzas con referencia a todos los programas, estados de cuenta de banco y otras cuentas con la Mesa. Además, el Sr. Sparenberg dio a la Mesa un reporte detallado acerca del Departamento Fiscal revise los documentos de viaje de TMC recientemente cuestionados por el Equipo de Revisión Federal. Como fue requerido por los Federales algunas revisiones fueron hechas al documento incluyendo información explicita que será requerida de las personas que viajes al programa del norte y/o viaje en general. La Mesa estuvo de acuerdo con las revisiones como fueron presentadas por el Sr. Sparenberg y autorizaron que fueran presentadas a la Oficina de Head Start.

Se hizo la moción por el Dr. René Cantú y secundada por la Sra. Sandy Martínez para aprobar los estados financieros el “Cupón Gastos de Viaje” revisado con las modificaciones y revisiones presentadas.

La moción fue aprobada unánimemente.

- Reportes de Compras/Contratos

Se hizo la moción por la Sra. Sandy Martínez y secunda por el Sr. Leonel López para aprobar el Reporte de Compras/Contratos.

La moción fue aprobada unánimemente.

**c. Reporte de Programas**

- Programa de Servicios de Cuidado Infantil-Austin

Se hizo la moción por la Sra. Diana Palacios y secundada por la Sra. Sandy Martínez, para aprobar como fue presentada.

La moción fue aprobada unánimemente.

- Golden Crescent One Stop Workforce-Victoria

Se hizo la moción por la Sra. Sandy Martínez y secundada por la Dra. Hilda Medrano para aprobar como fue presentada.

La moción fue aprobada unánimemente.

- Programa Head Start/Early Head Start

Se hizo la moción por la Sra. Diana Palacios y secundada por la Sra. Sandy Martínez para aprobar como fue presentada.

La moción fue aprobada unánimemente.

- Programa Head Start Migrante y Temporal

Se hizo la moción por la Sra. Sandy Martínez y secundada por la Sra. Diana Palacios para aprobar como fue presentada.

La moción fue aprobada unánimemente.

- Programa Healthy Marriage/Together en Texas

Se hizo la moción por la Sra. Sandy Martínez y secundada por el Reverendo Tino Espinoza para aprobar como fue presentado.

La moción fue aprobada unánimemente.

- Programa Laredo Webb County Safe Haven

Se hizo la moción por la Sra. Sandy Martínez y secundada por la Sra. Diana Palacios para aprobar como fue presentado.

La moción fue aprobada unánimemente.

- d. **Reporte de Cumplimiento Corporativo**
- e. **Reporte de Comunicaciones**
- f. **Reporte de Recursos Humanos**

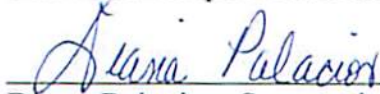
Se hizo la moción por el Reverendo Tino Espinoza y secundado por la Dra. Hilda Medrano para aprobar el reporte de Cumplimiento Corporativo, Comunicaciones y Recursos Humanos como fue presentado.

La moción fue aprobada unánimemente.

- 08.10.05.131. **Otros asuntos**  
Ninguno
- 09.10.05.132. **Sesión Informativa**  
Ninguna
- 10.10.05.133. **Sesión Ejecutiva**  
Ninguna

Sin otro asunto que tratar se hizo la moción por la Sra. Diana Palacios y secundada por la Sra. Sandy Martínez para cerrar la junta.

Sometida Respetuosamente



Diana Palacios, Secretaria de la MD de TMC